



«ВОТКА ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОТКИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июля 2018 года

№ 741

г. Воткинск

Об утверждении Порядка ведения
реестра расходных обязательств
муниципального образования
«Воткинский район»

В целях учета расходных обязательств муниципального образования "Воткинский район" и в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Администрация муниципального образования «Воткинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования "Воткинский район". (приложение)
2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования "Воткинский район" обеспечить составление и ведение реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования "Воткинский район" в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением. (приложение 2)
3. Управлению финансов Администрации муниципального образования "Воткинский район" (начальник Русинова О.Н.) обеспечить представление в Министерство финансов Удмуртской Республики реестр расходных обязательств муниципального образования "Воткинский район" в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики. (приложение 1)
4. Признать утратившим силу следующие постановление Главы Администрации муниципального образования "Воткинский район" от 10 января 2006 года №9-1 "О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования "Воткинский район".
5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования "Воткинский район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов Администрации муниципального образования "Воткинский район" Русинову О.Н.

Глава муниципального образования
«Воткинский район»

И.П. Прозоров

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
муниципального образования «Воткинский район»**
(далее – реестр расходных обязательств)

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» формируется и ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» и определения объема средств бюджета муниципального образования «Воткинский район», необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств используются при составлении проекта бюджета муниципального образования «Воткинский район» на очередной финансовый год и плановый период и внесении изменений в него, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» и объема бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район».

2. Реестр расходных обязательств формируется по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных от имени муниципального образования «Воткинский район» договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства муниципального образования «Воткинский район», содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район», подлежащих в соответствии с законодательством исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Воткинский район».

3. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» формирует и ведет Управление финансов Администрации муниципального образования «Воткинский район» на основании реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Воткинский район».

4. Управление финансов муниципального образования «Воткинский район» ежегодно формирует реестр расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» на бумажном носителе и в электронном виде в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года, по форме согласно Приложению 1 к настоящему порядку.

5. Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования «Воткинский район» формирует и ведет главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» представляют в Управление финансов муниципального образования «Воткинский район» реестры расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» на бумажном носителе и в электронном виде, в срок не позднее 1 марта текущего финансового года.

Одновременно с реестром расходных обязательств представляется пояснительная записка.

7. Управление финансов муниципального образования «Воткинский район» осуществляет проверку реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Воткинский район». По итогам проверки в случае необходимости главный распорядитель средств бюджета муниципального образования

«Воткинский район» вносит изменения (дополнения) в реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Воткинский район».

8. В случае принятия (заключения) новых, изменения или прекращения действия нормативных правовых актов (договоров, соглашений), влекущих изменение расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район», главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» вносит изменения в реестр расходных обязательств.

Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Воткинский район» несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность сведений, предоставляемых в Управление финансов Администрации муниципального образования «Воткинский район» для формирования реестра расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район».

9. При составлении проекта бюджета муниципального образования «Воткинский район» на очередной финансовый год и плановый период не подлежат учету в составе бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» расходные обязательства муниципального образования «Воткинский район», информация о которых не включена в реестр расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район».

10. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Воткинский район» размещается Управлением финансов Администрации муниципального образования «Воткинский район» на официальном сайте муниципального образования «Воткинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

[illegible]

1

Реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств МО "Воткинский район"

№ п/п	Наименование компетенции исполнительных органов местного самоуправления МО "Воткинский район"	Правовое основание финансового обеспечения расходного полномочия (законы, указы, нормативные правовые акты, государственные программы, акты, договоры, соглашения)							Код расходного обязательства а	Наименование расходного обязательства а	Код бюджетной классификации				Объем средств расходного обязательства (руб.)						в т.ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (руб.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
		Нормативный правовой акт, постановление (распоряжение), соглашение субъекта Российской Федерации		Нормативный правовой акт, договор (соглашение) органов местного самоуправления МО "Воткинский район", устанавливающий расходное обязательство		статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	дата вступления в силу и срок действия	наименование, номер и дата			статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	дата вступления в силу и срок действия	наименование, номер и дата	раздел, подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	Отчетный финансовый 20__ год		Текущий финансовый 20__ год		Очередной 20__ год, прогноз	Плановый период		Отчетный финансовый 20__ год		Текущий финансовый 20__ год		Очередной 20__ год, прогноз	Плановый период																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
																	план	фактически исполнено	план	фактически исполнено		20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год		20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год

Руководитель _____ (Ф И О)

Исполнитель _____ (Ф И О) тел. _____