**Описание (со ссылкой на нормативные акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе отопления и горячего водоснабжения, принятие решения и уведомление о принятом решении.**

1. Заказчик подготавливает необходимую документацию для подачи заявления на заключение договора о подключении объекта капитального строительства к системе отопления и горячего водоснабжения (согласно перечня, утвержденного постановлением правительства РФ №83 от 13.02.2006 года).
2. Далее заказчик обращается в ООО «Жилищно-коммунальный сервис» в кабинет юрисконсульта с заявлением и вышеуказанным пакетом документов.
3. Инженер ООО «Жилищно-коммунальный сервис» подготавливает условия подключения или мотивированный отказ.
4. Юрист принимает пакет документов, подготавливает договор о подключении и передает его на подпись.
5. Время рассмотрения заявления, с момента подачи, 30 календарных дней.
6. Далее заказчик уведомляется о готовности договора о подключении объекта капитального строительства к системе отопления и горячего водоснабжения и условий подключения.
7. С Заказчиком (представителем по доверенности) заключается договор о подключении объекта капитального строительства к системе горячего водоснабжения и отопления, выдаются условия подключения, либо выдается мотивированный отказ в установленное приемное время (Пн., Вт., Ср., Чт., Пт. с 8.00-до 17) или отправляется по почте.