

**Решение Совета депутатов муниципального образования «Воткинский район»**

**«Вотка ёрос» муниципал кылдытэтысь депутат Кенеш**

**«О согласовании условий Соглашений о передаче части полномочий между Администрациями муниципальных образований поселений и Администрацией муниципального образования «Воткинский район»** **на 2019 год»»**

Принято

Советом депутатов муниципального

образования «Воткинский район»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2018 года

В соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Воткинский район»,

Совет депутатов муниципального образования «Воткинский район» решает:

1. Согласовать условия Соглашений о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрациями муниципальных образований поселений и Администрацией муниципального образования «Воткинский район» на 2019 год (прилагаются):

- составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения (Приложение № 1);

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=548D363405A05B45454FC957B2C497A4DF0E71451E52E16890C8F991DC7EDF596DFFE6EAQ8IFK) (Приложение № 2);

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (Приложение № 3);

- утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB845590865F6F1A23D8909105821855C4F9D2M2q3M) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE7DB7938A5591930A3F4074D591M9qEM) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB85509184006A0F32809D961C9D184AD8FBD32AM7qBM) о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB85509184006A0F32809D961C9D184AD8FBD32AM7qBM) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438AD86459E8DD062109054B6213B660AE6FB7CB8654968E0F350A2791C59B1B84074AC7E7D12B72M0q1M) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными [правилами](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB865596890D3A552284D4C316831E55C7F8CD297308M8q5M) землепользования и застройки, [документацией](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB8653938A006A0F32809D961C9D184AD8FBD32AM7qBM) по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=9560163E6C6658D6405DEB4C3D5E0A438BD1645AE5D6062109054B6213B660AE6FB7CB85529E8C006A0F32809D961C9D184AD8FBD32AM7qBM) Российской Федерации (Приложение 4);

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении (Приложение № 5);

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) (Приложение № 6);

- по организации и осуществлению внутреннего финансового контроля (Приложение № 7);

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район» М.А.Назаров

Глава муниципального образования

«Воткинский район» И.П.Прозоров

г. Воткинск

« \_\_\_» ноября 2018 года

№\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ № 1**

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача органами местного самоуправления муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Воткинского района (далее – поселение) органам местного самоуправления муниципального образования «Воткинский район» (далее – муниципальный район) осуществления части своих полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения, а именно:

* + 1. организация работы по формированию проекта бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами представительного органа поселения;
    2. составление проекта бюджета поселения и направление его в Администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган поселения;
    3. составление бюджетной росписи бюджета поселения в разрезе получателей средств бюджета поселения и кодов бюджетной классификации и передача на утверждение в Администрацию поселения;
    4. составление и представление в отделение по г. Воткинску Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике Перечня участников бюджетного процесса муниципального образования « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ »;
    5. открытие в отделении по г. Воткинску Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета бюджета поселения в порядке, установленном Федеральным казначейством;
    6. совершение операций на лицевом счете бюджета поселения, открытом в отделении по г. Воткинску Управления Федеральногоказначейства по Удмуртской Республике, по согласованию с Администрацией поселения;
    7. осуществление учета налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов Бюджетной классификации Российской Федерации и предоставление поселению информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;
    8. открытие в установленном порядке получателям бюджетных средств поселения лицевых счетов для учета движения средств;
    9. от имени и по поручению получателей бюджетных средств поселения осуществление исполнения бюджетной росписи за счет бюджетных средств поселения;
    10. доведение объемов финансирования до получателей средств бюджета поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;
    11. формирование лимитов бюджетных обязательств на основании данных Администрации поселения;
    12. утверждение и ведение кассового плана;
    13. информирование получателей средств бюджета поселения об изменении порядка исполнения бюджета поселения;
    14. консультирование получателей средств бюджета поселения по вопросам документооборота и иным вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета поселения;
    15. ведение учета по исполнению бюджета поселения в соответствии с нормативными документами по учету исполнения местных бюджетов и предоставления отчетности;
    16. составление сводной годовой и периодической отчетности об исполнении бюджета поселения и представление отчетности в установленные сроки Администрации поселения;
    17. анализ сводной бухгалтерской отчетности, представляемой муниципальными учреждениями и организациями, финансируемыми из бюджета поселения;
    18. открытие в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета администратора доходов бюджета для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет поселения в части переданных полномочий.

1.2. Переданные полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения (далее переданные полномочия), осуществляются Администрацией района во взаимодействии с налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике и его отделением по г. Воткинску, учреждениями Центрального банка Российской Федерации и другими кредитными организациями.

1.3. Учет кассовых операций со средствами бюджета поселения осуществляется на лицевом счете бюджета поселения, открываемом в отделении по г. Воткинску Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. N 24н.

1.4. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего Соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.5. Администрация поселения в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие Администрации района в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

**2. Права и обязанности Администрации района**

**при осуществлении переданных полномочий**

2.1. Администрация района:

- осуществляет переданные полномочия в соответствии с законодательством;

- предоставляет Администрации поселения необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

2.2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

- совещательно участвовать совместно с Администрацией поселения в процессе рассмотрения и утверждения бюджета поселения представительным органом поселения;

- требовать от получателей средств бюджета поселения соблюдения правильности оформления документов на расходование средств бюджета поселения.

- получать финансовое обеспечение переданных полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района;

- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального района и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района;

- принимать муниципальные правовые акты по вопросам организации исполнения бюджета поселения в пределах переданных полномочий.

2.3. Администрация района не несет ответственность:

- по обязательствам поселения, обязательствам распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

- за правильность содержащихся в расчетных документах сведений и арифметических расчетов.

**3. Права и обязанности Администрации поселения**

**при осуществлении Администрацией района переданных полномочий**

3.1. Администрация поселения оставляет за собой право:

- ежедневно распоряжаться средствами, находящимися на текущем бюджетном счете поселения в пределах его остатка;

- получать от Администрации района в лице финансового органа Администрации района необходимую информацию по движению средств на счете поселения;

- контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета бюджета поселения;

- получать от Администрации района в лице финансового органа Администрации района отчеты по исполнению бюджета поселения;

- издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления Администрацией района переданных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;

- получать в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

**3.2. Администрация поселения обязана:**

- представлять Администрации района утвержденную главой поселения бюджетную роспись для финансирования расходов по установленной форме в разрезе получателей средств бюджета поселения с указанием полного кода Бюджетной классификации Российской Федерации в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать передачу в бюджет муниципального района субвенций, необходимых для осуществления переданных полномочий в рамках исполнения бюджетной росписи;

- осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

- оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

# **4. Порядок предоставления финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов**

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

4.2. Ежегодный объем финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

4.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

4.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

4.5. Администрация района при осуществлении переданных полномочий пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.

**5. Контроль за исполнением полномочий**

* 1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.
  2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.
  3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.
  4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 4 настоящего Соглашения.
  5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.
  6. **Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.
  7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**6. Ответственность сторон**

Стороны за неисполнение настоящего Соглашения, а также в случаях выявления иных нарушений несут ответственность в соответствии с законодательством.

**7. Срок действия, основания и порядок прекращения**

**действия настоящего Соглашения**

7.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

7.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

7.2.1. По соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются законодательством.

8.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования  «Воткинский район»  427431 УР, г. Воткинск,  ул. Красноармейская 43а | Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | | |
| Глава муниципального образования «Воткинский район»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.П. Прозоров | | Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № 2

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

* 1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача «Администрацией поселения» «Администрации муниципального района» нижеследующих полномочий по решению вопросов местного значения «обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=4BDF77B33EDB80E3B4CA7558324324C9CA7B4B9464CF29884B3CD35A5C0AB8A96A18585643j8H)»:

1.2.1. ведение в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=EC7B6A261EFB82827C6CB2899CB2CCEFAB1A8DCF7B9C9E3402482F473C3DA88565FBB1E1569D8At4M7M) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством

1.2.2. признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания;

1.2.3. обеспечение освоения целевых бюджетных средств, направленных на обеспечение жильем отдельных категорий граждан;

1.2.4. обеспечение исполнения федеральных, республиканских, муниципальных жилищных программ.

1.2.5. предоставление жилых помещений по договору социального найма малоимущим гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, заключение договора социального найма;

1.2.6. признание гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении

1.2.7. установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

1.2.8. определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; отнесение жилых помещений к жилым помещениям специализированного жилищного фонда и исключение

1.2.9. предоставление жилых помещений по договору найма специализированного жилого помещения, заключение договора найма специализированного жилого помещения;

1.2.10. принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

1.2.11. подготовка и выдача согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.2.12. осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

1.2.13. организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства;

1.2.14. по передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда безвозмездно в собственность граждан в порядке приватизации.

1.2.15. предоставление жилого помещения меньшего размера по договору социального найма жилого помещения;

1.2.16. в установленном порядке предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда

1.2.17. согласование договора мены жилыми помещениями, занимаемыми по договору социального найма;

1.2.18. предоставление разрешения на вселение или временное проживание членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения;

1.2.19. предоставление разрешения на заключение договора поднайма жилого помещения;

1.2.20. принятие решения в случае признания жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ;

1.2.21. организация обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах за счет взносов собственников помещений в таких домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования

1.2.22. размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система) информацию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=B1538635403D08E10450CE44833D60400164839FB007AF7AF32A791F102B0F2F14D75BB5378091DASAJEM) Российской Федерации

1.2.23. определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1.2.24. установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1.2.25. предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 16.11.2009 № 329 «О мерах по реализации в Удмуртской Республике подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

1.2.26. иные вопросы, отнесенные к полномочиям муниципальных образований поселений в области жилищных отношений [Конституцией](consultantplus://offline/ref=ED64DE3355D4FB68428634AFDFBCE3C6011853D2C9F620469AC780q2O6M) Российской Федерации, Жилищным Кодексом, другими федеральными законами, а также законами Удмуртской республики, за исключением учета муниципального жилищного фонда, взимания платы за найм жилого помещения.

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. «Администрация поселения» в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие «Администрации муниципального района» в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. Принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. Обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# **Порядок предоставления финансовых средствв виде межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

* 1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.
  2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.
  3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.
  4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.
  5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.
  6. **Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.
  7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3.По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район, д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 3

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № 3

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

* 1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
  2. Предметом настоящего Соглашения является передача «Администрацией поселения» «Администрации муниципального района» нижеследующих полномочий по решению вопросов местного значения «создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры»:

1.2.1. разработка муниципальных программ в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

1.2.2. установление порядка предоставления льгот при проведении платных мероприятий муниципальными учреждениями культуры;

1.2.3. разработка минимальных стандартов, перечня показателей качества услуг в сфере культурно - досуговой деятельности;

1.2.4. разработка объемных показателей и порядка отнесения досуговых учреждений клубного типа к группам по оплате труда руководителей;

1.2.5. сбор статистических показателей, характеризующих состояние культурно - досуговой деятельности поселенческих культурно-просветительских организаций

1.2.6. .создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами учреждений культуры.

1.2.7. формирование муниципальных заданий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, финансируемых за счет бюджетных средств;

1.2.8. материально- техническое обеспечение деятельности (участие в проведении конкурсных процедур);

1.2.9. разработка программ развития организаций культуры и мониторинг их реализации, взаимодействие с органами исполнительной власти по вопросам сферы деятельности;

1.2.10. разработка муниципальных программа в сфере создания условий по дополнительному образованию в сфере культуры

1.2.11. разработка стандартов, перечня показателей качества услуг по дополнительному образованию в сфере культуры

1.2.12. разработка объемных показателей и порядка отнесения учреждений дополнительного образования к группам по оплате труда руководителей

1.2.13. сбор статистических показателей, характеризующих состояние дополнительного образования в сфере культуры

1.2.14. создание условий для реализации дополнительных образовательных программ в сфере культуры

1.2.14. формирование муниципального задания для реализации дополнительных образовательных программ, финансируемых за счет бюджетных средств

1.2.15. материально-техническое обеспечение деятельности по реализации дополнительных образовательных программ

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. «Администрация поселения» в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие «Администрации района» в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. Принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. Обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# Порядок предоставления финансовых средств

# в виде межбюджетных трансфертов

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

* 1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.
  2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.
  3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.
  4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.
  5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.
  6. **Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.
  7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3.По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040,

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 4

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № 4

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

* 1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Предметом настоящего Соглашения является передача «Администрацией поселения» «Администрации муниципального района» нижеследующих полномочий по решению вопросов местного значения «утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0B1D156C83C2A814E3DE003CACFDB7616BEAH8x9M) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A74B7F16051D1479D692F243EEDFH0xFM) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в [уведомлении](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A18146EDCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628816D05EB91ADE7390C4F6547101D59A7597F4E091C1364D398B810AA8B0A22AAE2A86275E9819CH3x8M) Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными [правилами](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091D1363D197E715BF9A522FADFBB7626AF5839D31H3x7M) землепользования и застройки, [документацией](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E091B1660DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0D0883AAE83E16E7743839977E41F628806405E89CA6E7390C4F6547101D59A7597F4E0A1A1B66DCC7BD05BBD30725B3FDA87D69EB80H9x5M) Российской Федерации»:

1.2.1. согласование документов территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных районов, генеральных планов поселений и генеральных планов городских округов, имеющих общую границу с поселением, в том числе внесение изменений в них;

1.2.2. принятие решений о развитии застроенных территорий, принятие решений об организации и проведении торгов на право заключения договоров о развитии застроенной территории;  
1.2.3. разработка, утверждение, реализация инвестиционных проектов, проектов программ в сфере капитального строительства и реконструкции, перспективных и годовых программ по вводу объектов производственного, жилищного, социально-культурного и коммунально-бытового назначения в эксплуатацию и контроль за их исполнением;

1.2.4. разработка и содействие в согласовании генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, подготовка на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории;

1.2.5. выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, в том числе внесение изменений в них;

1.2.6. разработка местных нормативов градостроительного проектирования поселений;

1.2.7. принятие в установленном порядке решений по изменению разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства;

1.2.8. резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд,

1.2.9. осуществление земельного контроля за использованием земель поселения,

1.2.10. выдача градостроительного плана земельного участка;

1.2.11. проведение работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков под многоквартирными домами на территории поселения.

1.2.12. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ

1.2.13. предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства

1.2.14. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала

1.2.15. выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников

1.2.16. внесение изменений в генеральный план поселения

1.2.17. внесение изменений в правила землепользования и застройки

1.2.18. внесение изменений в проект планировки (кроме линейных объектов)

1.2.12. утверждение проекта планировки (кроме линейных объектов)

1.2.20. разработка проекта межевания территорий, внесение изменений в проект межевания территория, утверждение проекта межевания территорий (кроме линейных объектов)

1.2.21. разработка проекта планировки на линейные объекты, внесение изменений в проект планировки линейных объектов, утверждение проекта планировки линейных объектов

1.2.22. разработка проекта межевания территории на линейные объекты, внесение изменений в проект межевания территории на линейные объекты, утверждение проекта межевания территории на линейные объекты

1.2.23. осуществление процедур по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.2.24. выдача уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

1.2.25. выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.2.26. выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.2.27. выдача уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

1.2.28. выдача уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

1.2.29. выдача уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

1.2.30. выдача уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

1.2.31. принятие решений о проведении и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по:

- проекту Генерального плана поселения, в том числе проекты, предусматривающие внесение изменений в Генеральный план;

- проекту Правил землепользования и застройки поселений Воткинского района, в том числе проекты правовых актов по внесению в них изменений;

- проектам планировки территории, проекты межевания территории, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;

- проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства;

- проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.2.32. организацию проведения публичных слушаний или общественных обсуждений в том числе:

- оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений;

- размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждений, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

- проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждений;

- проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

- подготовка и оформление протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

- подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

-принятие решений по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений

1.2.33. согласование границ населенных пунктов и территориальных (функциональных) зон при разработке Генеральных планов и Правил землепользования и застройки муниципальных образований поселений и внесение изменение в них.

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. «Администрация поселения» в рамках настоящего Соглашения оказывает содействие «Администрации муниципального района» в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

1. **Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# **3. Порядок предоставления финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.

4.2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.

4.3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения ежеквартальную и годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

**4.6. Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.

4.7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3.По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район,ул. .\_\_\_д.\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 5

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № 5

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача «Администрацией поселения» «Администрации муниципального района» нижеследующих полномочий по решению вопросов местного значения «создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»:

1.2.1. Разработка муниципальных программ в сфере создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;

1.2.2. Сбор статистических показателей, характеризующих состояние развития местного традиционного народного художественного творчества;

1.2.3. Разработка перечня услуг, оказываемых Центром декоративно - прикладного искусства и ремесел и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам;

1.2.4. Разработка системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых Центром декоративно – прикладного искусства и ремесел и мониторинг удовлетворенности населения;

1.2.5. Формирование муниципальных заданий по оказанию услуг Центром декоративно – прикладного искусства и ремесел, финансируемых за счет бюджетных средств

1.2.6. Осуществление анализа эффективности предоставления услуг Центром декоративно – прикладного искусства и ремесел;

1.2.7. Материально – техническое обеспечение деятельности по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества (участие в проведении конкурсных процедур).

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. «Администрация поселения» в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие «Администрации муниципального района» в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# **3. Порядок предоставления финансовых средств**

# **в виде межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.

4.2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.

4.3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения ежеквартальную и годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

**4.6. Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.

4.7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район, д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 6

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

СОГЛАШЕНИЕ № 6

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача «Администрацией поселения» «Администрации муниципального района» нижеследующих полномочий по решению вопросов местного значения «сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)»:

1.2.1. Сбор статистических показателей, характеризующих состояние объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. «Администрация поселения» в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие «Администрации муниципального района» в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# **Порядок предоставления финансовых средств**

# **в виде межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального образования «Воткинский район» по настоящему Соглашению полномочий.

4.2. Администрация муниципального образования «Воткинский район» обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля за исполнением, переданных ей по настоящему Соглашению полномочий.

4.3. Контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному образованию «Воткинский район», осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.4. Администрация муниципального образования «Воткинский район» предоставляет Администрации поселения годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.5. Расходование средств, переданных в виде межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

**4.6. Администрация** поселения вправе приостановить (прекратить) выделение межбюджетных трансфертов в случае несоблюдения условий софинансирования, непредставления форм отчетности в порядке, установленном настоящим Соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет поселения в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.

4.7. Администрация муниципального образования «Воткинский район» за нецелевое использование межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3.По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район, д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 7

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №7**

**о передаче администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**администрации муниципального образования «Воткинский район» отдельных полномочий**

г. Воткинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

А**дминистрация муниципального образования** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **(далее - Администрация поселения)** в лице главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Администрация муниципального образования «Воткинский район» (далее - Администрация муниципального района)** в лице Главы муниципального образования «Воткинский район» Прозорова Ильи Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые стороны, руководствуясь ст.15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача органами местного самоуправления муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Воткинского района (далее – поселение) органам местного самоуправления муниципального образования «Воткинский район» (далее – муниципальный район) осуществления части своих полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля предусмотренного ст.269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1.2. Переданные полномочия, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения (далее переданные полномочия), осуществляются Администрацией района.

1.3. Одновременно передаются полномочия по обеспечению правового сопровождения, необходимо для реализации настоящего соглашения: подготовке и принятию в соответствии с законодательством распорядительных и нормативно-правовых муниципальных актов, обеспечивающих осуществление переданных полномочий; заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами; организационное, материально-техническое обеспечение, программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий; взаимодействие с органами власти различных уровней; предоставление информации по осуществлению переданных полномочий.

1.4. Администрация поселения в рамках настоящего «Соглашения» оказывает содействие Администрации района в реализации полномочий, указанных в пункте 1.2.

1. **Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией муниципального района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Администрацией муниципального района полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

**2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации муниципального района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией муниципального района предоставленных на эти цели финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего соглашения.

2.2.4. Оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий, предоставлять информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения полномочий.

**2.3. Администрация муниципального района** **имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.3.4. принимать правовые акты в соответствии с переданными полномочиями;

2.3.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений;

**2.4. Администрация муниципального района обязана:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в статье 1.2 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

# **3. Порядок предоставления финансовых средств**

# **в виде межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации муниципального района в виде межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предоставляются из бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в бюджет муниципального образования «Воткинский район» и предусматриваются в соответствующем решении представительного органа местного самоуправления о бюджете.

3.3. Размер финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения Поселения.

3.4. Финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов подлежат возврату в бюджет Администрации поселения

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Администрация муниципального района предоставляет Администрации поселения, по ее письменному запросу, документы, отчеты и иную информацию, связанную с осуществлением переданных Администрации муниципального района по настоящему Соглашению полномочий.

4.2. Администрация муниципального района предоставляет Администрации поселения ежеквартальную и годовую бухгалтерскую и финансовую отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.3. Обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля над исполнением Администрацией муниципального района переданных ей по настоящему Соглашению полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных по субвенции.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует в течение одного календарного года до 31 декабря 2019 года.

**6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения**

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) Удмуртской Республики;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца.

6.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность установленную законодательством за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3.По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация муниципального образования «Воткинский район»:

Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Красноармейская, д.43А, ИНН 1804005040

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: Удмуртская Республика, Воткинский район, д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

Глава Глава

муниципального образования муниципального образования

«Воткинский район» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.П. Прозоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)