Ежегодный доклад

об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2021 год

**по муниципальному образованию «Воткинский район»**

(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

1. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение  показателя |
| 1. | Проведено проверок, всего: | 5 |
|  | в том числе: |  |
| 1.1. | плановых | 5 |
| 1.2. | внеплановых |  |
| 2. | Наименования проверенных подведомственных организаций:  - МБУ дополнительного образования «Детская школа искусств п. Новый»;  - МБОУ «Большекиварская СОШ им. Героя Советского Союза М.Г. Селезнева»;  - МБДО «Большекиварский детский сад»;  - МБОУ «Болгуринская СОШ»;  - МБОУ «Верхнеталицкая СОШ»; | Х |
| 2.1. | организации, в отношении которых проведены плановые  проверки:  - МБУ дополнительного образования «Детская школа искусств п. Новый»;  - МБОУ «Большекиварская СОШ им. Героя Советского Союза М.Г. Селезнева»;  - МБДО «Большекиварский детский сад»;  - МБОУ «Болгуринская СОШ»;  - МБОУ «Верхнеталицкая СОШ»; | Х |
| 2.2. | организации, в отношении которых проведены внеплановые  проверки: | Х |
| 3. | Количество выявленных в ходе всех видов проверок  нарушений, всего: | 3 |
|  | в том числе по вопросам: |  |
| 3.1. | социального партнерства в сфере труда |  |
| 3.2. | заключения, изменения и расторжения трудового договора |  |
| 3.3. | продолжительности рабочего времени и времени отдыха |  |
| 3.4. | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда |  |
| 3.5. | предоставления гарантий и компенсаций |  |
| 3.6. | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда |  |
| 3.7. | подготовки и дополнительного профессионального образования работников |  |
| 3.8. | наступления материальной ответственности сторон трудового договора |  |
| 3.9. | проведения аттестации работников | 1 |
| 3.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда | 1 |
| 3.10.1 | проведения специальной оценки условий труда |  |
| 3.10.2 | проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) |  |
| 3.10.3 | проведения медицинских осмотров |  |
| 3.10.4 | выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств |  |
| 3.10.5 | расследования несчастных случаев |  |
| 3.11. | по другим вопросам | 1 |
| 4. | Количество устраненных нарушений | 3 |
|  | в том числе по вопросам: |  |
| 4.1. | социального партнерства в сфере труда |  |
| 4.2. | заключения, изменения и расторжения трудового договора |  |
| 4.3. | продолжительности рабочего времени и времени отдыха |  |
| 4.4. | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда |  |
| 4.5. | предоставления гарантий и компенсаций |  |
| 4.6. | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда |  |
| 4.7. | подготовки и дополнительного профессионального образования работников |  |
| 4.8. | наступления материальной ответственности сторон трудового договора |  |
| 4.9. | проведения аттестации работников | 1 |
| 4.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда | 1 |
| 4.10.1 | проведения специальной оценки условий труда |  |
| 4.10.2 | проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) |  |
| 4.10.3 | проведения медицинских осмотров |  |
| 4.10.4 | выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств |  |
| 4.10.5 | расследования несчастных случаев |  |
| 4.11 | по другим вопросам | 1 |
| 5. | Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю |  |

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2021 год.

1) состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений:

Осуществление ведомственного контроля по трудовому законодательству в подведомственных учреждениях МО «Воткинский район» производится она основании Закона УР от 03.12.2014 г. №73-РЗ, ведомственные нормативно правовые акты не разработаны;

2) организация и проведение ведомственного контроля:

На 2020 год запланировано и выполнено 5 проверок по трудовому законодательству, из них проведены 3 выездных проверки, и 2 документарных. Проверки назначались на основании распоряжений и приказов руководителя учреждения и проводились уполномоченными должностными лицами с привлечением к проверкам специалистов отдела правовой и кадровой работы и специалистов по охране труда. По результатам проверок составлено 5 актов;

3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений:

За 2021 год выявлено 3 нарушения трудового законодательства в 3-х учреждениях, выявляемые нарушения носят типичный характер. По итогам проверок выписано 3 предписания. Нарушения по предписаниям устранялись в полном объеме и в срок;

4) анализ и оценка эффективности ведомственного: В отчетном периоде проверено 5 подведомственных учреждений.

Анализ: По результатам проверок выявлено 3 нарушения в том числе: нарушались сроки проведения аттестации педагогических работников, не проводился повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте, в трудовых книжках при приеме на работу не указывалось полное и сокращенное наименование учреждения. Доля проверок, по результатам которых выданы и исполнены предписания за 2021 год составляет 60%, от 5-ти проверенных учреждений. По сравнению с прошлым годом, доля проверок по которым выявлены нарушения не изменилась.

Оценка: Эффективность ведомственного контроля в МО «Воткинский район» заключается в регулярном информировании подведомственных учреждений о результатах проведенных проверок и не допущению их в дальнейшей работе.

5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля:

Выводы: Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в подведомственных учреждениях осуществлялся в соответствии с требованиями действующего законодательства Удмуртской Республики и планом проверок на 2021 год. Проверки проведены в установленные сроки. В рамках контроля по трудовому законодательству в течение года служащими, уполномоченными на осуществление ведомственного контроля по трудовому законодательству проводилась системная работа по предупреждению нарушений трудового законодательства: до руководителей подведомственных учреждений доводилась необходимая информация о трудовом законодательстве и охране труда, а также оказывалась методическая и юридическая помощь.

На 2022 год планом проверок по ведомственному контролю по трудовому законодательству в подведомственных учреждениях МО «Воткинский район» запланировано 6 проверок.

Предложения: Организовывать обучение для специалистов, на которых возложен ведомственный контроль. Доводить до Администраций муниципальных образований обзоры практики выявляемых нарушений для принятия к сведению и использования в работе.

И.о. главы муниципального образования

«Муниципальный округ Воткинский район

Удмуртская Республика» О.Н. Русинова