**Решение Совета депутатов муниципального образования «Воткинскийрайон»**

**«Воткаёрос» муниципал кылдытэтысь депутат Кенеш**

**Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Воткинский район», уполномоченных на их осуществление**

Принято

Советом депутатов муниципального

образования «Воткинский район»

«25»августа 2017 года

В соответствии со статьей 6Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования «Воткинский район»,

Совет депутатов муниципального образования «Воткинский район» РЕШАЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок ведения Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Воткинский район», уполномоченных на их осуществление.

2.Определить Администрацию муниципального образования «Воткинский район» уполномоченным исполнительным органом по ведению Перечня видов муниципального контроля.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район» М.А Назаров

Глава муниципального образования

«Воткинский район» И.П.Прозоров

г. Воткинск

«25» августа 2017 года

№ 83

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

«Воткинский район»

от «25» августа 2017г. № 83

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

КОНТРОЛЯ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОТКИНСКИЙ РАЙОН», УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения Перечня видов муниципального контроля (далее - Перечень) и органов местного самоуправления муниципального образования «Воткинский район», уполномоченных на их осуществление.

2. Формирование и ведение Перечня осуществляется Администрацией муниципального образования «Воткинский район» (далее- Администрация) на основании поступивших от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации муниципального образования «Воткинский район», уполномоченных на осуществление муниципального контроля, предложений:

о включении в Перечень [сведений](#Par63) в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

об исключении из Перечня ранее внесенных сведений;

об изменении сведений, включенных в Перечень.

3. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, соответствующие предложения представляются в срок не более 10 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов. Предложения об изменении сведений, включенных в Перечень, должны содержать обоснования предлагаемых изменений со ссылками на конкретные положения нормативных правовых актов.

4. Ответственность за своевременность представления сведений, направляемых для включения в Перечень, их полноту и достоверность несут руководители отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля.

5. Администрация в течение 30 рабочих дней рассматривает представленные сведения, проверяет их на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, законодательству Удмуртской Республики и нормативным правовым актам муниципального образования «Воткинский район».

6. В случае выявления в представленных сведениях несоответствия законодательству Российской Федерации, законодательству Удмуртской Республики и (или) нормативным правовым актам муниципального образования «Воткинский район» Администрация вправе запросить дополнительную информацию о сведениях, подлежащих включению в Перечень, которую отраслевой (функциональный) орган или структурное подразделение Администрации муниципального образования «Воткинский район», уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны представить в течение 7 рабочих дней. Срок рассмотрения Администрацией дополнительно представленной информации о сведениях, подлежащих включению в Перечень, составляет 15 рабочих дней.

7. Внесение информации в Перечень осуществляется в срок не более 10 рабочих дней после истечения сроков для рассмотрения и проверки сведений, установленных в [пунктах 5](#Par44) и [6](#Par45) настоящего Порядка.

8. Информация, включенная в Перечень, является общедоступной.

9. Актуальная версия Перечня подлежит размещению Администрацией на официальном сайте муниципального образования «Воткинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение

к Порядкуведения Перечня видов

муниципального контроля

 и органов местного самоуправления

 муниципального образования «Воткинский район»,

уполномоченных на их осуществление

СВЕДЕНИЯ,

ВКЛЮЧАЕМЫЕ В ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

КОНТРОЛЯ

1) Наименование вида муниципального контроля;

2) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля:

а) федеральный закон (иной федеральный нормативный правовой акт, которым предусмотрено осуществление муниципального контроля, включая его реквизиты с указанием конкретных положений (статей, частей, пунктов, абзацев);

б) нормативные правовые акты муниципального образования «Воткинский район» регулирующие осуществление муниципального контроля;

в) нормативные правовые акты Администрации муниципального образования «Воткинский район» об утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля.

3) наименование отраслевого (функционального) органа или структурного подразделения Администрации муниципального образования «Воткинский район», уполномоченного на осуществление муниципального контроля, с указанием реквизитов нормативного правового акта.